



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Исовская средняя общеобразовательная школа»



УТВЕРЖДЕН  
приказом № 007/17 от 17/1 2018 г.  
Директор Л.В. Бехтерева

План мероприятий по улучшению качества работы МБОУ «ИСОШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Необходимость реализации (по итогам НОК)	Срок реализации	Ответственный	Описание результата	Показатели, характеризующие результат
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта школы)	В течение года	администратор сайта	Размещение на сайте актуальной и достоверной информации в соответствии с Положением о сайте школы. Наличие на сайте школы документов, раскрывающих основные направления и сферы деятельности. Регулярное обновление информации для родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов школы.	Наличие актуальной и достоверной информации в соответствии с Положением о сайте школы. Рост числа посетителей сайта. Повышение доли лиц, считающих информирование о работе школы и порядке предоставления услуг доступным и достаточным.

**2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.**

2.1	<p>Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания и развития материально-технической базы.</p>	<p>Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ОВЗ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы Зам. директора по АХЧ</p>	<p>Наличие учебного тренажера. Наличие наглядных пособий (в т.ч. ЭОР) в соответствии с требованиями ФГОС. Текущий ремонт учебных кабинетов. Наличие обновленного оборудования в кабинетах.</p>	<p>Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных, 100%</p>
2.2	<p>Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг для лиц с ОВЗ</p>	<p>Наличие доступных условий получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы Зам. директора по АХЧ</p>	<p>Наличие и реализация адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Создание доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных, 100%</p>
2.3	<p>Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации</p>	<p>Создание условий для персонала по организации оказания образовательных услуг</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы Зам. директора по АХЧ</p>	<p>Наличие оснащенных рабочих мест административного, педагогического, учебного-вспомогательного и прочего персонала. Эффективная работа первичной профсоюзной организации. Наличие утвержденного коллективного договора.</p>	<p>Доля персонала, которая удовлетворена условиями работы по оказанию услуг в организации, от числа опрошенного персонала, 100%</p>

2.4	Мероприятия, направленные на создание условий для реализации программ дополнительного образования на платной основе.	Наличие доступных условий получения услуг в сфере образования	Март – август 2018 г.	Директор школы, заместитель директора по УВР	Лицензирование дополнительного образования детей и взрослых Разработка программ дополнительного образования, локальных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг.	Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных, 100%
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>						
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в школе, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.	Профессионализм персонала	В течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог	Выполнение плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников. Создание службы психологического сопровождения педагогов, реализующих ФГОС. Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов, организация наставничества. Формирование творческих групп педагогов для решения актуальных вопросов образовательной деятельности. Отсутствие конфликтных ситуаций.	Доля лиц, считающих персонал компетентным, 100%

**4. Результативность деятельности организации**

<p>4.1</p>	<p>Мероприятия на реализацию образовательных программ в соответствии ФГОС</p>	<p>Качество оказываемой муниципальной услуги</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по НМР, УВР</p>	<p>Повышение успеваемости и уровня качества образования. Проведение конкурсов, конференций, направленных на развитие творческого потенциала учащихся (доля участников не менее 25%) Доля учащихся, вовлеченных в проектную деятельность не менее 50%</p>	<p>Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг не менее 75% от общего числа опрошенных.</p>
------------	---	--	-----------------------	--	--	---